



ONTHAALBROCHURE STUDENTEN

VZW Integro
Campus: WZC Het Park Neeroeteren vzw
Spilstraat 15
3680 Neeroeteren
Tel. 089/86.60.60
Fax. 089/86.64.64
info@hetpark.be

1. WELKOMSTWOORD

Beste nieuwe student,

Elke eerste of nieuwe stage is een hele stap. Een stap in het onbekende, met veel vragen.

Het is tevens ook een hele uitdaging. Om deze boeiende opdracht tot een goed einde te brengen willen we dat je je thuis voelt in ons woonzorgcentrum.

Deze onthaalbrochure kan je alvast wegwijs maken. Aarzel niet je diensthoofd, afdelingsverantwoordelijke of stagementor tijdens de komende weken aan te spreken met al je vragen. We willen er immers SAMEN met jou het beste van maken.

Van harte welkom!

Johan Wynen
Directeur

Mathieu Drijkoningen
Voorzitter

2. VOORSTELLING



Woonzorgcentrum (wzc) Het Park Neeroeteren vzw heeft een capaciteit van 85 woonegelegenheden, waaronder:

- 60 RVT-woonegelegenheden
- 15 rustoordbedden

Het wzc richt zich naar dementerende en zorgbehoevende bewoners.

De volgende verblijfsformules zijn mogelijk:

▪ RUSTOORD (ROB)

In het WZC Het Park Neeroeteren kunnen bejaarden verblijven. Zij kunnen deelnemen aan diverse activiteiten. Het verplegend, verzorgend en paramedisch personeel tracht de zelfredzaamheid van deze bewoners te verhogen en hen te stimuleren tot zelfzorg.

▪ RUST- EN VERZORGINGSTEHUIS (RVT)

In het WZC Het Park Neeroeteren kunnen zwaar zorgbehoevende bewoners verblijven. Een multidisciplinair team staat in voor de totaalzorg van deze bewoners.

▪ AFDELING VOOR DEMENTERENDE BEWONERS

Het WZC Het Park Neeroeteren biedt eveneens een aangepaste begeleiding voor dementerende ouderen en hun familie. Een afdeling is specifiek gericht naar de opvang, verzorging en comfortzorg van dementerende bewoners:

't Schoolpad

3. OPDRACHTVERKLARING

WZC “ Het Park Neeroeteren vzw “, Spilstraat 15, 3680 Neeroeteren - Maaseik, wil een christelijk geïnspireerde en warme eigentijdse thuis zijn voor zorgbehoevende bejaarden en hun directe omgeving, waar aan iedere bewoner passende zorgen worden aangeboden.

De hoogste kwaliteit is ons doel.

Respect voor ieders privacy en waardigheid zijn de kenmerken van onze basishouding.

Onze visie is kort en bondig:

**Hier is het
liefdevol wonen,
met hart en ziel
wordt hier gewerkt en geleefd.
Wij dragen zorg voor elkaar
en geven samen aandacht
aan kwaliteitsvol leven.
Hier in dit huis
vind je een thuis
bij vrienden.**

4. WERKEN IN HET WOON- EN ZORGCENTRUM

Om een aangenaam woon- en leefklimaat voor onze bewoners te realiseren staat een team van beroepskrachten ter beschikking: verpleegkundigen, zorgkundigen, kinesitherapeuten, ergotherapeuten en animatrices. Deze directe zorgverleners worden ondersteund door logistieke en administratieve personeelsleden: het onderhouds- en keukenpersoneel, technische dienst, administratie, enz.

Tevens zijn er verschillende werkgroepen opgericht om de kwaliteit van zorg te verbeteren: werkgroep pastorale, palliatieve, dementie...

Alle medewerkers vind je hierna terug in het organogram. (zie volgende pagina)

Hieronder vind je een overzicht van de **verantwoordelijken** en hun functie in het woon- en zorgcentrum:

Directie

Algemeen directeur Integro:

Dhr. Roel Eerlingen

Campus directeur:

Dhr. Johan Wynen

Andere

Hoofdverpleegkundigen :

Mw. Ellen Flipkens (beneden)

Mw. Hilde Strijckers (boven)

Afdelingsverantwoordelijken:

Mw. Annik Schoofs (beneden)

Mw. Lieve Smeets (boven)

Boekhouding /Personeelsadministratie:

Mw. Annick De Keyser

Coördinerend en raadgevend arts (CRA):

Dr. Werner Smits

Pastorale medewerker:

E.H. Jaak Leen

Interne preventieadviseur (IPA):

Mevr. Goele Bouwen

5. ONTHAAL EN INTRODUCTIE VAN NIEUWE STUDENTEN (M/V)

- De student wordt op de eerste stagedag door de stagementor of de leerkracht **verwelkomd**. Hij/zij geeft een **rondleiding** in het WZC, geeft de praktische uitleg over de werkzaamheden op de afdelingen. De infobrochure kan via de school of onze website (www.hetpark.be) vooraf verkregen worden.
- De student krijgt een **kastje** toegewezen in de kleedkamer. Hij/zij geeft een waarborg van 10€ voor een sleutel of een hangslot. Bij het inleveren van deze sleutel/hangslot op het einde van de stage wordt deze borg terug gegeven.
- In het pauzelokaal zijn er lockers voorzien om persoonlijke zaken op te bergen. Zij werken met muntstukken van 1€.
- De student wordt dagelijks toegewezen aan een verpleegkundige (voor studenten verpleegkunde/verzorging) of een zorgkundige (voor studenten verzorging)
- De stagementor is de centrale figuur wat de **dagelijkse begeleiding, opvolging en ondersteuning** betreft. Indien je **vragen of problemen** hebt kan je **altijd** bij één van hen terecht.
- Onze stagementoren zijn:
 - Lieve Swinnen (boven)
 - Jan Verlaak (boven)
 - Veerle Brebels (beneden)
 - Annika Cuppens (beneden)
 - Annik Schoofs (beneden)

6. KWALITEITSVOLLE ZORGVERLENING

Het *kwaliteitsdecreet voor de welzijnsvoorzieningen* verplicht alle voorzieningen in de welzijnssector om een **kwaliteitsbeleid** te ontwikkelen. Het is de bedoeling om op een meer systematische wijze om te gaan met kwaliteit van zorg en dienstverlening. Een stuurgroep tracht onze zorgverlening constant te evalueren en bij te sturen. (= PREZO)

- **Het kwaliteitshandboek**
Het kwaliteitshandboek vind je terug op elke afdeling. Het bevat alle afspraken, procedures en werkvoorschriften (bv. wat bij overlijden, wat bij MRSA (multi resistente stafylococcus aureus, hoe verloopt een opname, wat bij klachten,...) Elke medewerker wordt verondersteld dit kwaliteitshandboek te kunnen hanteren.

- **De klachtenprocedure**
 1. Klachten kunnen steeds geuit worden bij medewerkers en/of de afdelingsverantwoordelijke.
 2. Een andere optie voor het uiten van klachten is contact met de hoofdverpleegkundige en / of de directie.

- **Werkgroepen:**
In het kader van een concreet thema kan een werkgroep worden opgericht of een project worden uitgewerkt. Het continu verbeteren en handhaven van een kwalitatieve zorgverlening kan immers enkel door er blijvend aan te werken. Er zijn in ons WZC verschillende werkgroepen:
 - Werkgroep palliatieve zorgen
 - Werkgroep dementie en agressie
 - Werkgroep prezo
 - Werkgroep pastoraal

6.1 WERKGROEP PALLIATIEVE ZORGEN

Palliatieve zorgen is een zorgzaam omringen van de bewoner en zijn familie op een manier dat zij zich thuis voelen, dat zij met vragen, angsten, zorgen terecht kunnen bij het personeel dat hen respecteert, waardeert.

Samenwerking en communicatie tussen de behandelende huisarts, de familie en het behandelend team zijn onontbeerlijk. Wanneer men bij een terminaal zieke bewoner de overstap maakt naar een palliatieve zorgverlening wordt dit eerst besproken met de familie, de behandelende huisarts en het team.

Bovendien stimuleren we familieleden om actief te participeren in de zorgverlening.

- ✓ In het WZC Het Park trachten we de palliatieve zorgverlening uit te bouwen met ondersteuning van het **palliatief support team (PST)**. De leden van dit team zijn,

dankzij een doorgedreven bijscholing, gespecialiseerd inzake palliatieve zorgen. Dit moet hen de mogelijkheid geven raad en bijstand te verlenen aan collega's bij vragen in verband met palliatieve zorgen.

- ✓ Palliatieve zorgen worden op de eigen afdeling verleend en niet in een afzonderlijk palliatieve eenheid. Het palliatief support team werkte een praktisch **palliatief zorgplan** uit voor alle medewerkers van het WZC. Dit zorgplan wordt gebruikt vanaf het moment dat een palliatief dossier voor een bewo(o)n(st)er wordt opgestart. Het palliatief zorgplan is een dossier dat er voor zorgt dat ieder behandelend personeelslid de rapportage op een uniforme wijze kan noteren. Palliatieve zorgen is een taak van iedere medewerker. Neem dus zeker het palliatief zorgplan eens door alvorens je het werkelijk nodig hebt.

6.2 WERKGROEP DEMENTIE EN AGRESSIE

Omdat het niet altijd gemakkelijk is ...
... om te begrijpen wat er omgaat in hun hoofd
... om de juiste woorden te vinden
... om hun leefwereld te begrijpen
Omdat het niet altijd gemakkelijk is ...
... is de werkgroep dementie tot stand gekomen
voor begeleiding en steun.

de doelstellingen van de werkgroep zijn vooral:

- ✓ bewoner en familie beter leren kennen, om bepaalde gedragingen, gevoelens, ... te kunnen begrijpen en er beter mee om te gaan
- ✓ de begeleiding en zorg aanpassen aan de individuele noden van de bewoners met dementie
- ✓ de infrastructuur aanpassen aan de behoeften van de bewoner met dementie
- ✓ multidisciplinair samenwerken voor het aanbieden
- ✓ door middel van bijscholing meer inzicht verkrijgen in het syndroom en de beleving van dementie
- ✓ via interne bijscholing informatie overbrengen naar collega's om zo de omgang van het personeel met de bewoner met dementie te optimaliseren: zorgen voor een goede begeleiding en een individuele benadering, ons beter leren inleven in de leefwereld van de bewoner met dementie,...

De werkgroep agressie is nieuw sinds 2017 en nog in volle groei. Het doel is vooral om bewoners, families en medewerkers bij te staan bij incidenten met agressie en vooral om agressie te voorkomen.

6.3 WERKGROEP PREZO

Even een woordje uitleg over ons nieuw kwaliteitsproject. Vanaf 2016 zijn we van start gegaan met PREZO. Dit staat voor PREstatiemodel in de ZOrg. Een model dat zorgt voor een kritische evaluatie van onze manier van werken waarin de bewoner centraal staat. Hierbij streven we naar verbetering op allerlei gebieden. Hoe pakken wij dit nu aan? Er is een werkgroep opgericht waarin alle disciplines zijn vertegenwoordigd. Dit omdat we willen dat alle medewerkers worden betrokken in het optimaliseren van de kwaliteit. De werkgroep analyseert verschillende kwaliteitsthema's door sterke punten en werkpunten naar boven te halen. Deze thema's kunnen gaan over communicatie, maaltijdgebeuren, zinvolle invulling van de dag, geneesmiddelen, pijn, rouwverwerking... Hierna wordt er samen met de campusdirecteur en medewerkers bekeken wat en hoe we kunnen verbeteren. Deze manier van werken zorgt ervoor dat we allemaal samen door dezelfde bril kijken.

6.4 WERKGROEP PASTORAAL

Ons woonzorgcentrum is een Christelijke instelling. Er wordt gezorgd dat alle bewoners, gelovigen en niet-gelovigen, rustig kunnen samenleven. We proberen de bewoners tegemoet te komen in hun vele noden, hen te ondersteunen en hen zo menselijk mogelijk te behandelen, zeker in de meest moeilijke situaties van hun leven.

E.H. Jacques Leen, directie, personeel en vrijwilligers willen hierin een steun zijn.

Daarom zijn we gestart met een pastorale werkgroep die vooral zorgt voor:

- ✓ De wekelijkse eucharistieviering, op vrijdag om 10u30 in het cafetaria.
- ✓ Ter gelegenheid van kerkelijke feesten of belangrijke momenten in het liturgisch jaar wordt er een aantal vieringen speciaal uitgewerkt: o.a. Kerstmis, Pasen, meimaand... We doen dan een beroep op een gelegenheidskoor met bewoners en vrijwilligers.

- ✓ Ziekzalving als familiegebeuren waar mensen ernstig ziek zijn of door ouderdom getekend of als gemeenschapsviering op Witte donderdag. Het is het deugddoend liefdevolle mensen in de nabijheid te hebben, die tijd maken om te luisteren, die woorden spreken van bemoediging en hoop. Door warme aandacht, een luisterend oor, door helend nabij te zijn, komen mensen thuis in het genezend verhaal van Jezus. Met momenten wordt dit ook uitdrukkelijk gevierd. Dan kan het Sacrament van de ziekenzalving worden toegediend. De vrije keuze van dit sacrament ligt bij de bewoner en/of de familie en wordt gerespecteerd. Samen willen we in iedere geval zorgen voor "een goede geest" in ons woonzorgcentrum, waar we kunnen zingen, lachen, wenen, leven delen, danken en bidden.
- ✓ Bedevaarten naar Banneux, Scherpenheuvel, Kevelaer... met bewoners en vrijwilligers.

7. OVERLEG, INSPRAAK EN PARTICIPATIE

7.1.MEDEWERKERS

7.1.1.Teamvergaderingen

Minstens 1 maal per 2 maanden organiseren we een overleg per discipline.

Dit geldt zowel voor de verpleging, verzorging, therapeuten, logistiek, keuken- en onderhoudspersoneel.

Op dit overleg kunnen volgende onderwerpen aan bod komen:

- dagdagelijkse werking van de afdeling
- bewonersbespreking
- bespreken van knelpunten en problemen in het team
- informatie (wijzigingen, vernieuwingen,...) over de globale werking van het WZC
- bijscholingen
- ...

7.1.2.RESPECTEREN VAN HET BEROEPSGEHEIM

Onze medewerkers, studenten en vrijwilligers komen door hun professionele relatie met de bewoners en hun omgeving in aanraking met heel wat persoonlijke en vertrouwelijke informatie. Discretie en tact zijn hier sleutelbegrippen.

Zij zijn allen gebonden door het beroepsgeheim en dit zowel voor, tijdens als na de dienst/stage.

7.2.BEWONERS EN FAMILIE

GEBRUIKERSRAAD

Deze raad bestaat uit bewoners van het woonzorgcentrum en hun familieleden. De bewoners dienen in de meerderheid te zijn. De ergotherapeuten leiden de vergadering en doen de verslaggeving. In hun vergaderingen bespreken zij de activiteiten in het WZC, initiatieven die de sfeer en de kwaliteit in het WZC kunnen bevorderen. Elke trimester wordt er een vergadering georganiseerd.

De verslagen liggen ter inzage in het cafetaria.

8.PRAKTISCHE REGELINGEN

8.1.WAT TE DOEN BIJ ZIEKTE?

De zieke student verwittigt **zo snel mogelijk** (telefonisch) de stageplaats. In de praktijk komt het er op neer dat de vroege dienst vóór 07.00u 's ochtends dient te verwittigen en alle andere diensten vóór 10.00 's ochtends. D.w.z. 24u op 24u kan je het WZC bereiken en verwittigt je de verantwoordelijke van dienst. (voor de benedenverdieping : **089/360753** en voor de bovenverdieping : **089/360755**)

De stage-uren zullen, in overleg met de school, al dan niet ingehaald worden.

8.2.WERKKLEDIJ

De werkkledij wordt door de school ter beschikking gesteld en is verplicht. De student zorgt zelf voor aangepast schoeisel. Opvallende juwelen (oorkettingen, halskettingen,...) en piercings zijn niet toegelaten.

Het is verboden in werkkleding te komen werken of naar huis te vertrekken.

Met het oog op een goede handhygiëne worden de volgende voorzorgsmaatregelen vastgelegd: het dragen van ringen, juwelen en een uurwerk is verboden voor alle medewerkers of studenten. Nagels dienen kortgeknipt en rein te zijn. Kunstnagels zijn niet toegelaten. (zie ook reglement op onze website)

8.3.PERSOONLIJKE VOORWERPEN

Elke student krijgt een kastje toegewezen in de kleedkamers. Waardevolle voorwerpen dienen hierin opgeborgen te worden of in de lockers in het pauzelokaal. (werken met muntstukken van 1 €)

Het gebruik van GSM's op de afdeling is niet toegelaten, laat je GSM dus in de kleedkamer, de locker of thuis!

8.4.PAUZES

De lunchpauze wordt opgenomen in de aangeduide eetplaats samen met de jouw toegewezen medewerker. Het is aan eenieder verboden zijn of haar afdeling te verlaten zonder de aanwezige collega te verwittigen. De eetplaats laat je na de lunchpauze opgeruimd achter. Toiletten laat je eveneens achter zoals men ze zelf wilt aantreffen, proper dus. Roken mag alleen op de aangeduide plaats en enkel indien toegelaten door de school(rookruimte), verder geldt er rookverbod. Bij mooi weer mag er buiten gepauzeerd worden, enkel in de binnentuin.

8.5.EHBO

Wees je ervan bewust dat zelfs het kleinste letsel, hoe onbeduidend het ook schijnt, onmiddellijk moet gemeld en verzorgd worden. Dit is bij de verpleegkundige van dienst, die steeds te bereiken is op de verpleegpost.

8.6.BRANDMELDING

Wat te doen bij brand?

De meeste branden beginnen klein. Weet wat je te doen staat.

Zorg dat je de instructie bij brand goed kent. Deze bevindt zich op de verpleegpost en neem je best zo snel mogelijk eens door.

Brandpreventie is heel belangrijk daarom:

- Respecteer het rookverbod
- Opgepast met ontvlambare producten
- Laat brandblussers en nooduitgangen vrij
- Branddeuren niet blokkeren

In het Park zijn verpleegkundigen opgeleid voor het blussen van brandhaarden. Zij kunnen je bijstaan met raad en daad en nemen de leiding bij eventuele evacuatie. Ons WZC is voorzien van brandwerende deuren en tevens is het gebouw opgedeeld in verschillende brandwerende compartimenten.

Bij brandalarm horen we een auditief alarm, de branddeuren gaan automatisch dicht en er verschijnt het signaal “brandalarm”+ het betreffende kamernummer op het DECT-toestel. Volg de medewerker: hij/zij zal je zeggen wat te doen.

8.7.PARKEERMOGELIJKHEDEN

Indien je met de wagen komt, kan je deze parkeren op de daarvoor voorziene plaatsen op de parking.

Indien je met de fiets komt kan je deze parkeren onze de beveiligde fietsenstalling. (voor de sleutel geef je weer een borg van 10€.

Mocht je na het lezen van deze brochure nog vragen hebben, de stagementoren beantwoorden ze graag !!!